

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА КОМИСИЯ ПО ПРОФЕСИОНАЛНА ЕТИКА КЪМ СЪДИЙСКАТА КОЛЕГИЯ НА ВСС

Чл. 1. /изм. с решение на КПЕ към СК по Протокол № 27 от 31.10.2019 г. / Настоящите правила уреждат организацията и дейността на КПЕ към СК на ВСС, наричана по-долу Комисията, при изпълнение на правомощията ѝ, уредени в чл. 37, ал.3 и ал.9 и чл. 195б от Закона за съдебната власт (ЗСВ) и Правилника за организацията на дейността на Висшия съдебен съвет и на неговата администрация /Правилника/.

Чл. 2. Комисията се състои от пет членове на Съдийската колегия на ВСС.

Чл. 3. Комисията избира от състава си председател.

Чл.4. Главният секретар на ВСС определя със заповед експертните и техническите сътрудници на комисията, които подпомагат дейността ѝ.

Чл. 5. /изм. с решение на КПЕ към СК по Протокол № 27 от 31.10.2019 г. / Комисията провежда редовни и извънредни заседания, като редовните заседания се провеждат в четвъртък от 13.30 часа по предварително изготвен и обявен дневен ред.

Чл. 6. /изм. с решение на КПЕ към СК по Протокол № 27 от 31.10.2019 г. / При необходимост заседанията може да се провеждат и в друг ден и време, по решение на Комисията или нейния Председател.

Чл. 7. Комисията заседава и взема валидно решение, ако присъстват повече от половината от членовете ѝ.

Чл. 8. Решенията се взимат с явно гласуване, с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

Чл.9. Председателят на комисията ръководи заседанията, докладва материалите по дневния ред и подписва протокола.

Чл. 10. /1/ Председателят определя кои материали да бъдат включени в дневен ред, който се обявява на членовете поне един ден преди заседанието.

/2/ /нова, приета с решение на КПЕ към СК по Протокол № 27 от 31.10.2019 г. / Всеки член на Комисията може да предлага включването в дневния ред на въпроси /точки/ и материали за разглеждане в заседание на Комисията.

Чл.11. Проектът на дневен ред се подготвя технически от експертите и техническите сътрудници и се обявява от тях, в посочения в т.10 срок, след подписване на проекта от председателя.

Чл. 12. /изм. с решение на КПЕ към СК по Протокол № 27 от 31.10.2019 г. / Техническият сътрудник на комисията оформя решенията в протокол като посочва мотивите за вземането им, парафира протокола заедно с експертния сътрудник и го предоставя на председателя за подпис в три дневен срок от провеждане на съответното заседание на Комисията. Протоколът се публикува на интернет страницата на ВСС веднага след подписването му от Председателя на Комисията.

Чл.13. Движението на преписките и съхраняването на решенията се урежда с Правилника за организацията на дейността на Висшия съдебен съвет и на неговата администрация и Вътрешните правила за документооборота, деловодната и архивната дейност в АВСС, утвърдени със заповед на Главния секретар.

Чл.14. Публикуването на всички материали за заседанието на Комисията се извършва чрез вътрешната електронна мрежа за обмен, а решенията се публикуват и на Интернет - страницата на ВСС.

Чл.15. /изм. с решение на КПЕ към СК по Протокол № 27 от 31.10.2019 г. / Предложенията и сигналите, които постъпват във ВСС, се разпределят и разглеждат по реда на Вътрешните правила за организация на работата с предложения и сигнали, които постъпват във ВСС.

Чл.16. /изм. с решение на КПЕ към СК по Протокол № 27 от 31.10.2019 г. / Обработените от експертните сътрудници преписки, които са от компетентността на Комисията по професионална етика, се докладват на председателя на Комисията в 3 дневен срок.

Чл.17. /изм. с решение на КПЕ към СК по Протокол № 27 от 31.10.2019 г. / Председателят на Комисията насрочва преписките по чл. 16 за първото предстоящо заседание и ги разпределя между членовете на Комисията, които ги проучват и докладват на заседанието.

Чл.18. /изм. с решение на КПЕ към СК по Протокол № 27 от 31.10.2019 г. / Решенията по преписките се вземат в срока по чл. 121 от АПК.

Чл. 19. /отменен с решение на КПЕ към СК по Протокол № 27 от 31.10.2019 г. /

Чл. 20. /1//изм. с решение на КПЕ към СК по Протокол № 27 от 31.10.2019 г. / При изпълнение на правомощията си по чл.37, ал.9 от ЗСВ, КПЕ към СК извършва проучвания и събира информация за изготвяне на становища за притежаваните нравствени качества на кандидатите в конкурсите за заемане на длъжност в органите на съдебната власт, *както и на кандидатите за административни ръководители и на кандидатите за заместник административни ръководители.* Необходимата информация се събира като се извършват проверки и справки в публични и вътрешни регистри и органи, както следва:

/2/. изготвя писма до главния прокурор и главния инспектор на ИВСС с искане да се предостави информация за наличие на постъпили сигнали и извършвани проверки срещу магистрата, и до местната Комисия по професионална етика, която да изготви становище за нравствените качества на кандидата;

/3/. относно класираните кандидати за първоначално назначаване в органите на съдебната власт се изискват служебни характеристики от последната месторабота на кандидата;

/4/. служебно се извършва проверка в деловодната система на АВСС за наличието на сигнали и извършвани проверки за участниците в конкурсите. Изготвя се справка за наличие или не на такива сигнали и проверки, която обхваща последните 5 години до момента на изготвяне на становището;

/5/. сътрудниците на КПЕ към СК изготвят справки за наличие на несъответствия между подадените декларации от магистратите пред

Сметната палата и Инспектората към Висшия съдебен съвет и имотното им състояние;

/6/. изискват се справки от Комисията по дисциплинарните производства към СК на ВСС за наличие на дисциплинарни производства срещу магистратите;

/7/. изискват се справки от АВСС и ИВСС за постъпили сигнали по ЗПУКИ, наличие на висящи производства или влязъл в сила акт на ИВСС;

/8/. относно кандидатите за административни ръководители в органите на съдебната власт се извършват проверки за публикации в печатните и електронни медии за информация, която да поставя под съмнение притежаваните нравствени качества от кандидата.

Чл. 21. /изм. с решение на КПЕ към СК по Протокол № 27 от 31.10.2019 г. / След събиране на цялата информация по чл.20, се изготвят проекти за становища за нравствените качества на участниците в конкурсите, както и на кандидатите за административни и заместник – административни ръководители, които се предоставят за приемане от КПЕ към СК. Становищата се приемат с решения на КПЕ към СК.

Чл. 21а. /нов, приет с решение на КПЕ към СК по Протокол № 27 от 31.10.2019 г. /

/1/ При изпълнение на правомощията си по чл. 195б от Закона за съдебната власт, КПЕ към СК разглежда сигнали, съдържащи данни за наличие на несъвместимост на съдии, като събира информация, извършва проучвания и други необходими действия, включително и изслушване на магистрати, за установяване на твърдените в сигнала факти и обстоятелства.

/2/ Когато констатира несъвместимост, КПЕ към СК изготвя мотивирано заключение, което се изпраща на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет с оглед правомощията по 165, ал.1, т.7 от ЗСВ.

Чл. 22./1/ Комисията взаимодейства с останалите постоянни комисии на Висшия съдебен съвет и неговите колегии и им препраща материали от тяхна компетентност.

/2/ /изм. с решение на КПЕ към СК по Протокол № 27 от 31.10.2019 г. / При необходимост се провеждат съвместни заседания с КПЕ към ПК, както и с другите комисии към Пленума и колегиите на ВСС. На съвместните заседания всяка от комисииите гласува по реда, определен в Правилника за организацията на дейността на ВСС и на неговата

администрация.

Чл. 23. Комисията внася проекти за решения в заседанията Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет. Когато не се налага вземане на решение от Съдийската колегия на ВСС, по решение на комисията, председателят изпраща отговор до съответния адресат.

Чл. 24. Комисията приема годишен отчет за работата си, който след решение, става част от годишния отчет на ВСС.

Чл.25. /отменен с решение на КПЕ към СК по Протокол № 27 от 31.10.2019 г. /

Вътрешните правила за организацията и дейността на Комисията по професионална етика към Съдийската колегия на ВСС са приети с решение по протокол № 39 от 05.12.2017г., изменени с решение по протокол № 27 от 31.10.2019 г.